

Порядок
расходования и учета субсидии для решения вопросов местного
значения в сфере дополнительного образования детей в сфере управления
беспилотными летательными аппаратами

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 23 января 2017 г. № 10-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Управление государственными финансами Волгоградской области».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила расходования и учета средств субсидии из областного бюджета для решения вопросов местного значения в сфере дополнительного образования детей в сфере управления беспилотными летательными аппаратами (далее - субсидия).

3. Администрация, как главный администратор соответствующих доходов бюджета городского округа, уведомляет финансовый отдел администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области об объемах поступивших средств субсидии в день поступления выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области (далее –УФК).

4. Субсидия отражается в доходах бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области по соответствующим кодам бюджетной классификации.

5. Главным распорядителем средств субсидии является администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – администрация).

6. Учет операций по использованию средств субсидии осуществляется на лицевом счете администрации, открытом в УФК.

7. Средства субсидии направляются на:

оплату труда с учетом обязательных начислений педагогическим работникам, проводящим в образовательных организациях городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – городской округ) занятия, способствующие повышению грамотности в сфере управления БПЛА (далее именуются - занятия);

подготовку (повышение квалификации) педагогических работников образовательных организаций городского округа в области эксплуатации БПЛА, проводящих занятия;

организацию и проведение в текущем финансовом году на территории городского округа соревнований по управлению БПЛА, в соответствии со сметой расходов, согласованной уполномоченным органом по

взаимодействию с комитетом финансов Волгоградской области (далее - уполномоченный орган);

приобретение набора для проведения занятий:

комплект пользователя продвинутого уровня (БПЛА с комплектацией с FPV камерой, модулем захвата груза и ремонтным комплектом, FPV шлем, дополнительное зарядное устройство в комплектации с дополнительными 4 аккумуляторными батареями) - не более 1 единицы,

комплект пользователя начального уровня (БПЛА с ремонтным комплектом) - не более 5 единиц,

дополнительное зарядное устройство в комплектации с дополнительными 4 аккумуляторными батареями) - не более 5 единиц,

комплект для виртуального пилотирования (пульт для симулятора управления БПЛА) - не более 5 единиц,

сетчатый куб для реализации программ практического пилотирования - не более 1 единицы.

В случае образования экономии средств субсидии после приобретения набора для проведения занятий, допускается приобретение комплектов трасс для полетов или ее отдельных элементов.

8. Уполномоченный орган представляет в комитет финансов Волгоградской области не позднее 01 февраля года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия:

отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме установленной соглашением о предоставлении субсидии;

отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме, установленной Комитетом.

9. Не использованный на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Администрация обеспечивает контроль целевого и эффективного использования субсидии.